

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PALTRINIERI ANNALISA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Attualmente sono in essere un rapporto di collaborazione professionale con l'ANPI di Bologna come addetto stampa e un part-time nello staff della Segreteria del Sindaco del Comune di San Lazzaro di Savena

• Date (da – a)

Dal 1996 al 2013 rapporto di collaborazione con il Parco dei Gessi Bolognesi e Calanchi dell'Abbadessa. Dal 2013 al 31/12 2014 il rapporto è proseguito con l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Orientale

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Addetto stampa e direttore del periodico "Insieme nel Parco" poi "Parchi Insieme"

• Tipo di azienda o settore

Redazione dei comunicati stampa, rapporti con la stampa locale, **redazione e ideazione dei periodici "Insieme nel Parco" "Parchi Insieme"**

promozione delle diverse iniziative ed attività divulgative, tra le più importanti l'annuale **Festa del Parco e l'organizzazione della decennale rassegna "Concerti al Tramonto"**.

Attività di relazione con amministratori e tecnici a diversi livelli istituzionali, con associazioni ambientaliste e di volontariato.

Ottobre 2008 ideazione e cura e della pubblicazione **La Grotta del Farneto una storia di persone e di natura**.

• Tipo di impiego

Dal 2006 al 30/4/2015 incarico professionale per l'Assessorato alla qualità ambientale ed educativa dell'amministrazione comunale di San Lazzaro di Savena poi proseguito per il Servizio Ambiente

• Qualifica professionale e principali mansioni e responsabilità

Addetta alla comunicazione interna ed esterna per gli assessorati suddetti

Promozione e realizzazione di iniziative tese alla promozione ed alla valorizzazione delle attività connesse agli assessorati suddetti;

costituzione di reti di soggetti che coinvolgono il mondo del volontariato ambientalista e quello dell'associazionismo, gli istituti scolastici ad ogni livello e gli altri enti territoriali;

svolgimento di attività di pubbliche relazioni, di rappresentanza, organizzative e di comunicazione in stretto rapporto con l'ufficio stampa e il settore delle comunicazioni esterne ed interne del Comune, per quanto riguarda le tematiche relative alle competenze dei suddetti assessorati;

coordinamento del Piano di Azione di Agenda 21 locale attuato nell'ambito dei progetti provinciali e regionali (Micro-Kyoto, Piano energetico provinciale e Programma per la mobilità sostenibile) ai quali ha aderito l'Amministrazione Comunale di San Lazzaro di Savena.

Tra le esperienze più significative:

la comunicazione e il coordinamento dei gruppi di lavoro relativamente al riordino del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti, dell'avvio della raccolta differenziata degli oli esausti, del regolamento comunale sui diritti degli animali, dell'avvio del mercato contadino;

coordinatrice del gruppo di lavoro sovracomunale per l'avvio del servizio di raccolta di rifiuti con il sistema del porta a porta;

l'ideazione, realizzazione, promozione di numerosi convegni ed iniziative pubbliche in

ambito comunale e sovracomunale, dedicate soprattutto alle tematiche sul risparmio energetico e lo sviluppo sostenibile, con particolare riguardo all'avvio del Piano Energetico Comunale; del Patto dei Sindaci, della costituzione della Comunità Solare Locale;

l'ideazione e la realizzazione di iniziative dedicate all'inaugurazione degli anni scolastici 2006/07 – 2007/08 – 2008/09

Dal 1° luglio 2010 al 30 giugno 2011 incarico professionale di addetto stampa e direttore responsabile della rivista "Castrum Nasicae" per l'Amministrazione comunale di Castenaso

Addetto Stampa e direttore responsabile della rivista "Castrum Nasicae"

Dal 2005 al giugno 2008 incarico professionale per l'Amministrazione comunale di San Lazzaro di Savena

Giornalista

Caporedattore del periodico San Lazzaro Città

Dal 2001 al 2007 rapporto di collaborazione con il quotidiano Il Domani di Bologna

Giornalista

Redazione di articoli di cronaca locale e di cultura con particolare attenzione alle tematiche ambientali

Dal 1994 al 1998

Free lance

Organizzazione di numerosi congressi regionali e nazionali per le Divisioni di Chirurgia generale dell'Ospedale Bellaria (BO), dell'Ospedale di Bentivoglio (BO) e dell'Ospedale Santa Maria di Reggio Emilia

Dal 1987 al 1994 presso l'Associazione provinciale albergatori di Bologna

Impiegata

Segreteria di direzione, relazioni pubbliche, organizzazione di un ufficio di segreteria, redazione di articoli per il settimanale Commercio e Turismo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Durata

(indicazione esatta dei giorni / ore complessive del corso)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità

professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita, data e voto

• Iscrizione all'Albo professionale dalla data

a.a 1984/1985

Laurea in Storia contemporanea 110 e lode. Laurea quadriennale vecchio ordinamento

Settore generale:

Storia contemporanea, economia politica, geografia, filosofia, letteratura e storia della letteratura contemporanea, inglese e tedesco.

Settore professionale:

analisi, decodifica e redazione di un testo, ricerca di archivio, organizzazione e gestione di un archivio

a.s. 1979/1980

Diploma di perito aziendale e corrispondente in lingue estere 56/60

Settore generale:

diritto, economia, inglese, tedesco, tecnica aziendale

Settore professionale:

Organizzazione e gestione di un ufficio di segreteria IV ITC tecnico di Bologna (ora Rosa Luxemburg)

Giornalista iscritta all'ordine nazionale dei giornalisti pubblicisti dal 2003

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Le numerose esperienze professionali e lavorative sono state caratterizzate tutte da una grande capacità di relazione e nel riuscire a stabilire con le persone contattati immediati e cordiali. Doti che sono state apprezzate anche di recente nell'esperienza di volontariato presso la **cucina popolare di CIVIBO**, dove sono stata inserita all'accoglienza degli utenti, molti di questi stranieri.

La lunga esperienza con l'Ente Parchi, l'amministrazione comunale di San Lazzaro, diversi altri piccoli incarichi anche recentissimi come ad esempio con la **Pro Loco di Ozzano**, e la pubblicazione di articoli sui periodici **Vivere Sostenibile** e **Buone Notizie Bologna**, hanno consolidato nel tempo una significativa conoscenza del territorio e delle sue realtà sociali più importanti.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Come specificato sopra tutto quello che ho fatto è stato caratterizzato da lavoro di relazione, da attività di comunicazione e di gruppo. Si può dire che le esperienze professionali e le caratteristiche personali si siano sempre ben integrate.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato, ecc.

La maggioranza delle precedenti esperienze lavorative è stata caratterizzata dal saper coordinare e amministrare progetti di lavoro anche e soprattutto di gruppo. L'attività di addetto stampa, ad esempio, necessita dell'incontro e del confronto con superiori e colleghi. Per non parlare dei congressi di chirurgia, dell'organizzazione delle feste del Parco o della rassegna di concerti per le quali sono indispensabili.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, ecc.

Nessuna competenza tecnica

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Grande passione e relativa buona conoscenza in campo musicale, teatrale e delle arti figurative

PATENTE

Patente tipo B

San Lazzaro di Savena, 1° dicembre 2017